



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “G. ROGASI”

97016 – Pozzallo (RG) – C.so V. Veneto, 36 – Tel: 0932/953147 - Fax: 0932/1838724

e-mail: rgic81800t@istruzione.it; pec: rgic81800t@pec.istruzione.it; sito: www.istitutorogasi.edu.it

C.M.: RGIC81800T – C.F.: 90012130887

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "G. ROGASI"-POZZALLO
Prot. 0003971 del 22/07/2021
07-08 (Uscita)

Pozzallo, 22 /07/2021

Al Sig.Fatuzzo Salvatore
All’Albo Pretorio on-line
Al sito web-sezione Amministrazione Trasparente
Al Fascicolo PON-FSE

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. -Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*)-**Incarico Esperto formatore-modulo “Vento in poppa!”**

Progetto “Un’altra estate”
Codice Progetto 10.1.1A-FSEPON-SI-2021-395
Codice CUP C13D21001980001

Il Dirigente Scolastico

VISTA la Nota del M.I. –Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale,- AOODGEFID-17656 DEL 07/06/2021-Fondo Sociale Europeo (FSE) e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) “ Per la Scuola . Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020,Asse I, Istruzione,-Obiettivo Specifico10.1.-Azione10.1, Sotto-Azione 10.1.1A, con la quale è stato autorizzato e finanziato il progetto **“Un’altra estate”**
Codice Progetto 10.1.1A-FSEPON-SI-2021-395;
VISTO il Programma Annuale E.F. 2021, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 28/01/2021 con delibera n. 2;

VISTO il Decreto di variazione al Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2021,prot. n. 3322/06-12, con cui il progetto in oggetto è stato previsto nelle Entrate all’Aggregato 02/01/03 e nelle Spese all’Aggregato P02/16;



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione

CONSIDERATO che l'Istituzione Scolastica ha proceduto alla generazione del CUP **C13D21001980001**;

VISTE le deliberazioni adottate dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto per quanto in argomento;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente *“Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”*;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, *“Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle Istituzioni scolastiche ai sensi dell’art. 21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59;*

VISTO il D.lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;*

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107 recante *“ Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”*;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 , *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”*;

VISTO il Decreto Assessoriale numero 7753 del 28 dicembre 2019 Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione Siciliana;

VISTE le vigenti Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei;

VISTA la nota M.I.U.R. AOODGEFID/34815 del 2 agosto 2017 e nota prot. n. AOODGEFID/35926 del 21 settembre 2017 aventi per oggetto *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*

VISTA la nota M.I.U.R. AOODGEFID/38115 del 18 dicembre 2017 *Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti su FSE;*

VISTE le Linee Guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui alla Circolare M.I.U.R

VISTE le indicazioni contenute nel precitato Avviso 9707 del 24 aprile 2021;

RILEVATA la necessità di reclutare, prioritariamente, tutte le figure professionali occorrenti per l’espletamento del progetto all’interno del proprio corpo docente ricorrendo a candidature spontanee;

VISTO quanto previsto dalla piattaforma G.P.U./INDIRE in ordine alle procedure di selezione di Esperti, Tutor e figure di sistema per l’espletamento del progetto in questione;

VISTO quanto deliberato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 16/06/2021 con cui è stato dato parere favorevole all’individuazione delle figure professionali occorrenti per l’espletamento del progetto;

VISTO l’affido del servizio di formazione di cui alla Determinazione del Dirigente Scolastico, prot. n.3950/04-05-1 del 20/07/2021;



VISTA la documentazione fatta pervenire dalla SR Shipping s.r.l. destinatario del servizio di cui alla determina di cui al precedente comma;

CONSIDERATO che la SR Shipping s.r.l, in dipendenza di quanto indicato al precedente comma, ha individuato esperto formatore il sig. Fatuzzo Salvatore e che quest'ultimo, ha proceduto all'inoltro del curriculum vitae e della dichiarazione sull'insussistenza di cause di incompatibilità a ricoprire l'incarico;

RITENUTO opportuno procedere al rilascio di provvedimento di individuazione a favore dell'avente diritto;

Tutto ciò visto che costituisce parte integrante del presente provvedimento

CONFERISCE

al **Sig. Fatuzzo Salvatore**, nato a Modica, il 27/01/1971, C.F: FTZSVT71A27F258S, in nome e per conto della SR Shipping s.r.l, affidatario del servizio di formazione, di cui alla determina prot. n.3950/04-05-1 del 20/07/2021, in qualità di Esperto Formatore per la durata di n. 30 ore per il modulo formativo "Vento in poppa!" per il Progetto "Un'altra estate"- **Codice Progetto 10.1.1A-FSEPON-SI-2021-395**;

Resta convenuto che:

- l'arco temporale di espletamento delle attività formative di cui al presente disposto dovranno svolgersi dalla data odierna ed ultimate entro e non oltre il 31 agosto 2022;
- il corrispettivo dovuto dall'Istituto, per quanto oggetto della presente individuazione è pari ad . 2.100,00 (duemilacent0,00) pari ad €. 70,00 orari,omnicomprensivi;

Compiti

L'Esperto è un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le competenze,le conoscenze e le abilità specifiche dei partecipanti;

L'Esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili.

Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.

L'Esperto è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti.

Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza o, ove previsto dallo specifico avviso, a distanza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via).

Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.

Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione

Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei modulo/moduli riferiti al suo incarico.

Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo contratto/incarico. È richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento.

Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula.

L'Esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto - apprendimento e al *collaborative learning*.

È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere.

L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso.

Il ruolo dell'Esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.

Resta convenuto che l'Esperto:

- partecipa alle riunioni relative al modulo di sua competenza in quanto è parte integrante del suo incarico;

- predisporre dettagliata relazione finale sulla attività svolta in cui dovranno evincersi gli obiettivi raggiunti dai discenti il modulo formativo, corredata da notula contenente dichiarazione che attesti che tutte le attività in piattaforma G.P.U., inerenti il modulo formativo, siano state correttamente inserite.

Resta, inoltre, convenuto che:

- le ore da retribuire dovranno risultare dai registri delle firme e da altro documento che attesti l'impegno orario;

- il pagamento della somma pattuita con il presente provvedimento di incarico sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti e quanto effettivamente agli atti dell'Istituto, previo accertamento del diritto dei creditori, come previsto dall'articolo 16, comma 1, del Decreto 28 agosto 2018, numero 129;

- il presente provvedimento di incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale;

- in quest'ultimo caso il presente provvedimento dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese;

- nulla sarà dovuto, invece, nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica;

- essendo, inoltre, la prestazione in argomento da effettuare effettuata in un Progetto realizzato con finanziamenti pubblici, ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione

effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale del saldo delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RDP), ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, è la Ditta NetSense s.r.l. Via Novaluce 38, Tremestieri Etneo(CT) mail

info@netsenseweb.com, sito web **<https://www.netsenseweb.com/it/>**.

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive modificazioni ed integrazioni, è il Dirigente dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del Decreto Legislativo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile del Sito web è invitato a pubblicare i dati essenziali previsti dal Decreto Legislativo 20 aprile 2013 numero 33 per quanto oggetto del presente disposto nella Sezione Amministrazione Trasparente.

L'attività oggetto della presente provvedimento è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo (FSE) e dal Fondo di Rotazione (FdR) nell'ambito del Programma Operativo Nazionale e del Programma Operativo Complementare *Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento*, Programmazione 2014-2020, annualità 2021, a titolarità del Ministero dell'Istruzione, Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale Ufficio IV.

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Grazia Basile

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs.n.390